

L'Office de l'eau Réunion contribue au développement des **services publics d'eau et d'assainissement** tant sur le plan technique que financier. Cet appui se traduit notamment par la mise en œuvre d'une animation territoriale, le déploiement de l'assistance technique telle que prévue par la Loi sur l'eau et les milieux aquatiques, l'attribution d'aides financières, la production de connaissance ...

En rejoignant l'Office de l'eau, vous mettrez en œuvre vos compétences et votre talent au service d'une collectivité territoriale responsable et innovante.

## **Mission**

Sous la responsabilité de la cheffe de service, le(a) chargé(e) des usages de l'eau contribue à l'essor des services publics d'eau et à l'optimisation des usages de l'eau.

## **Activités**

- Circonscription des attentes et des besoins territoriaux : études et production de connaissance dans le domaine des usages de l'eau (potabilisation, distribution, irrigation...);
- Consolidation des services publics d'eau : animation de réseaux d'acteurs, instruction d'aides financières, contribution à l'assistance technique prévue par la LEMA...;
- Capitalisation et valorisation des connaissances : collecte et bancarisation des données dans le système d'information sur l'eau, publication, diffusion...

## **Profil**

- Ingénieur territorial ou à défaut contractuel (recrutement sur la base de l'article L332-8 du Code général de la fonction publique);
- De formation technique (bac+5) idéalement dans les domaines techniques de l'eau (hydraulique urbaine, potabilisation, métrologie, suivi de la qualité de l'eau, irrigation, ...);
- Maîtrise du fonctionnement des collectivités territoriales, en particulier des services publics d'eau
- Connaissance des procédures de la commande publique;
- Maîtrise de l'outil informatique; la connaissance de QGIS serait un plus;
- Bonnes capacités rédactionnelles (compte-rendu, notes, rapport de visite, cahier des charges...);
- Travail en équipe, force de proposition, esprit d'initiative et d'aide à la décision;
- Motivation, rigueur et capacités d'analyse et de synthèse;
- Permis B requis.

### **VOTRE LIEU DE TRAVAIL :**

Résidence administrative : 49 rue Mazagran, 97400 Saint-Denis, 33 Impasse Henri Guillaumet, Bois de Nèfles 97411 Saint-Paul à partir fin 2022.

Travail majoritairement au bureau, sur écran. Interventions sur le terrain ou en réunion. Manipulation des équipements de métrologie, contact avec les eaux usées.

### **POURQUOI NOUS REJOINDRE ?**

Rejoindre l'Office de l'eau, c'est faire le choix d'une administration où il fait bon travailler :

- Des valeurs partagées : responsabilité, durabilité et innovation
- Des opportunités de carrière : des lignes directrices de gestion favorisant l'évolution professionnelle
- Une organisation du temps de travail flexible avec possibilité de télétravail
- Des actions sociales diversifiées : titres restaurant, CNAS, subvention mutuelle et prévoyance, etc...

***Et si, vous aussi, vous conciliez épanouissement et projets professionnels ?***

*Pour postuler, répondez à l'offre en adressant lettre de motivation, curriculum vitae, copie du permis de conduire, copie du dernier diplôme et dernier arrêté de situation administrative (pour les fonctionnaires) par courriel à [candidatures@eaureunion.fr](mailto:candidatures@eaureunion.fr) ou par courrier – Monsieur le Directeur de l'Office de l'eau, 49 rue Mazagran, 97400 Saint-Denis.*

*Date limite de candidature : 8 juillet 2022*